

ДОГОВОР

№ 19-059 / 07.03.2019 година

Днес, 07.03.2019 година, в град София, Република България, между:

(1) „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД,

седалище и адрес на управление: Република България, гр. София 1784, Столична община, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център, вписано в Търговския регистър

при Агенцията по вписванията с ЕИК 130277958, представлявано от Виктор Мобачев

Генерал - Член на УС, наричано за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**, от една страна,

и

(2) „ЕЛЛАБ БЪЛГАРИЯ“ ООД

седалище и адрес на управление: гр. София 1614, ж.к. Горна баня ул. „Цветан Вучков“ № 8, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК 202980772, представлявано от Максим Жак Каракаш – управител, адрес за кореспонденция: гр. София 1261, с. Мрамор, ул. „Васил Левски“ № 154, тел.: 02/ 81 85 638, факс: 02/ 81 85 611, електронна поща: ellab@ellab.biz, наричано за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и в резултат на проведена процедура на договаряне с предварителна покана за участие за възлагане на обществена поръчка с референтен № **PPS 18-099** и предмет: **„Извършване на последваща проверка на електромери, собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“**, уникален номер в Регистъра на обществените поръчки към АОП - 01467-2018-0080, обособена позиция **1** – Извършване на последваща проверка на електромери, собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, за оперативни центрове: София Изток 1, София Изток 2, Благоевград, Гоце Делчев, Петрич, Разлог, Сандански, Гулянци, Левски и след представяне на гаранция за изпълнение в размер на **11 695,65 лв.** (единадесет хиляди шестстотин деветдесет и пет лева и шестдесет и пет ст.), се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема и се задължава да извършва последваща проверка на еднофазни електромери, трифазни статични директни и трифазни индукционни електромери и трифазни статични индиректни електромери (наричани по-нататък в договора средства за търговско измерване /СТИ/ съгласно т. 58 от § 1 от Допълнителните разпоредби на Закона за енергетиката), собственост на „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД, за обособена позиция № **1**, включваща следните оперативни центрове: София Изток 1, София Изток 2, Благоевград, Гоце Делчев, Петрич, Разлог, Сандански, Гулянци, Левски, съгласно изискванията на член 43 от Закона за измерванията и на Наредбата за средствата за измерване, които подлежат на метрологичен контрол за ориентировъчни количества СТИ, както следва: еднофазни електромери – от 0 до 232 000 бр., трифазни статични директни и трифазни индукционни електромери – от 0 до 47 700 бр., трифазни статични индиректни електромери – от 0 до 10 400 бр.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. При осъществяване предмета на настоящия договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цена в размер на стойността на действително извършените и приети от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по реда на чл. 9, ал. 5 - 8 работи по конкретните заявки (документа за възлагане на изпълнението), по цени от Приложение 1, неразделна част от настоящия договор, в които са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, включително транспорта на електромерите подлежащи на

последваща проверка от конкретната работна площадка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до лабораторията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и от лабораторията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до склад за електромери на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ находящ се в гр. София, бул. "Добринова скала" No 14.

Чл. 3. (1) Остойносттаването на извършените работи се извършва по единичните цени от Приложение 1, неразделна част от настоящия договор. Единичните цени от Приложение 1 не подлежат на промяна за срока на действие на договора.

(2) Единичните цени по предходната алинея включват всички преки и непреки разходи свързани с изпълнението на поръчката, в това число и всички товаро-разтоварни, организационни и транспортни разходи от работните площадки на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до лаборатория на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и от лаборатория на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до склада за електромери на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с адрес гр. София, ул. Добринова скала No 14.

(3) В цените по ал. 2 не е включен ДДС.

Чл. 4 (1) Заплащането на извършените дейности ще се осъществява в 60-дневен срок след представяне на фактура и заверен съгласно чл. 9, ал. 8 приемо-предавателен протокол, изготвен по реда на чл. 9, ал. 6.

(2) Завереният по реда на чл. 9, ал. 8 протокол служи за документ, въз основа на който се удостоверява приемането на изпълнения обем конкретно заявена работа и въз основа на него се извършва фактуриране.

(3) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение и частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя, както следва:

1. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който е длъжен да го предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 15-дневен срок от получаването му.

2. Към искането по т. 1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Чл. 5 Ако при приемането от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на проверените електромери са констатирани недостатъци, липса или непълнота на изискуемите документи, то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ връща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документацията за отстраняване на нередностите и може да откаже заверяване на приемо-предавателния протокол.

Чл. 6 Всички плащания по този договор се извършват по банков път по посочената банкова сметка в издадената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактура. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ аванс по настоящия договор.

III. СРОКОВЕ

Чл. 7 Срокът на настоящия договор е **3 (три) години**, считано от датата на подписването му от двете страни.

Чл. 8 (1) Срокът за потвърждаване от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на получаването на заявка (документ за възлагане) е до 3 (три) работни дни, считано от датата на връчването ѝ от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по реда на чл. 9, ал. 2.

(2) Срокът за проверка на еднофазни, трифазни статични директни и трифазни индукционни електромери е до 40 дни считано от датата на получаване на електромерите от конкретна работна площадка.

(3) Срокът за проверка на трифазни статични индиректни електромери е до 14 дни считано от датата на получаване на електромерите от конкретна работна площадка.

IV. ВЪЗЛАГАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

Чл. 9 (1) Възлагането на извършването на последваща проверка ще се осъществява в зависимост от необходимостта и техническата готовност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посредством писмени заявки (документ/и за възлагане на изпълнението) изготвени и подавани от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В заявката (документа за възлагане на изпълнението) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ конкретизира количеството

електромери и конкретната/те работна/и площадка/и, от която/ито ИЗПЪЛНИТЕЛЯ следва да ги получи. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма да възлага заявки за проверка на еднофазни електромери, трифазни статични директни и трифазни индукционни електромери на количества, по-малки от 100 броя СТИ за една работна площадка.

(2) Заявка за количествата електромери и конкретната/те работна/и площадка/и ще се изпраща от оторизирано от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лице на номер на факс: 02/ 81 85 611 и/или електронен адрес (e-mail): ellab@ellab.biz на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Заявката, изпратена на факса и/или на електронния адрес (e-mail) на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, се счита за редовно връчена, ако е получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането.

(3) Предаването на електромерите за проверка ще се осъществява с приемо-предавателен протокол, подписан от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, от една страна и представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от друга.

(4) Взимането на електромерите за последваща проверка от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ става от конкретна работна площадка – склад на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за съответния оперативен център, както следва: София Изток 1 – от склад в София, София Изток 2 – от склад в София, Благоевград – от склад в Благоевград, Годе Делчев – от склад в Гоце Делчев, Петрич – от склад в Петрич, Разлог – от склад в Разлог, Сандански – от склад в Сандански, Гулянци – от склад в Гулянци, Левски – от склад в Левски и в Белене. Мястото на извършване последващата проверка е лаборатория на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема проверените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ електромери в склада за електромери на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, намиращ се в гр. София, бул. "Добринова скала" № 14. С предаването им ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и информация за броя на негодните и годните електромери по работни площадки и общо, съгласно образеца - Приложение 3 към Техническите изисквания.

(6)) Приемането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на проверените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ електромери става с двустранен приемо-предавателен протокол, който се подписва от представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от една страна и от определен представител от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от друга. Като приложение към него ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ прикрепя и подробен опис на проверените електромери по образец - Приложение 1 (за монофазни и трифазни статични директни и трифазни индукционни електромери) или Приложение 2 (за трифазни статични индиректни електромери) от Техническите изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, неразделна част от договора. Видът и конкретната информация в приемо-предавателния протокол се определя от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(7) След фактическото предаване на проверените електромери в склада, посочен в ал.5 и подписване на приемо-предавателния протокол по ал.6, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на адрес гр. София 1784, бул. Цариградско шосе 159, БенчМарк Бизнес Център, ет. 2, ДМУД/Подпомагане, следните документи:

- заявление за последваща проверка;
- опис на електромерите към заявлението;
- писмено становище за средствата за измерване, които не отговарят на изискванията и не могат да се използват за измерване на електрическа енергия;
- екземпляр от подписания приемо-предавателен протокол по ал. 6 за предаване на проверените електромери на адрес гр. София, бул. Добринова скала № 14 и съпровождащия го опис (вкл. в електронен вид във формат *.xls или *.xlsx или еквивалент);
- екземпляр от информация за броя на негодните и годните електромери по работни площадки и общо, съгласно образеца - Приложение 3 към Техническите изисквания;
- всички протоколи от измерванията за предаваната партида в електронен вид във формат *.pdf или аналогичен, непозволяващ промяна, (препоръчително с възможност за търсене).

(8) Приемо-предавателният протокол по ал. 6 се заверява от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след проверка на неговата коректност и на коректността и пълнотата на съпътстващите го документи по ал. 7. В случай, че представените документи съдържат непълна информация и/или неточности, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ връща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документацията за дооформяне. След допълване на информацията и/или коригиране на неточностите от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заверява подписания приемо-предавателен протокол по ал. 6 за предадените проверени електромери.

В случай на различие между текста на хартиен и електронен носител за валиден ще се приема този на хартиения носител.

V. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 10 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен да представи преди подписването на настоящия договор гаранция за изпълнение на договорните задължения на стойност **11 695,65 лв.** (единадесет хиляди

шестстотин деветдесет и пет лева и шестдесет и пет ст.), представляваща 1 % от стойността, получена като сума от произведенията на посочените в чл. 1 максимални ориентировъчни количества СТИ и съответните им единични цени от Приложение 1, неразделна част от договора.

(2) Гаранцията за изпълнение служи за удовлетворяване на претенциите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като той, запазвайки правото си за други претенции по договора, удържа изчислената сума на неустойката от дължимо плащане по договора и/ или от гаранцията за изпълнение на договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на части, след постъпило писмено искане от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в **60-дневен срок** от настъпване на съответното обстоятелство за освобождаването, както следва:

1. След изтичане на всеки **1-годишен период** от влизане в сила на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава процент от сумата на гаранцията по чл. 10, ал. 1 от договора, съответстващ на дела в проценти от стойността на изпълнените през съответната година работи спрямо максимално възможната стойност, получена като сума от произведенията на посочените в чл. 1 максимални ориентировъчни количества СТИ и съответните им единични цени от Приложение 1, при условие, че до изтичането на този срок ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е отправял писмени претенции към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за забавено или некачествено изпълнение или ако такива са били предявени, те са отстранени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, или ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от гаранцията за тях, гаранцията е била възстановена до пълния размер по чл. 10, ал. 1 по-горе.

2. Останалата част от сумата по чл. 10, ал. 1 от договора се освобождава след прекратяването на договора, поради изтичане на неговия срок или прекратяването му на друго основание, при условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е изпълнил всички възложени работи и свои задължения по договора, освен ако от гаранцията за изпълнение частично или изцяло не са усвоени суми по ред и начин, описани в настоящия договор.

(4) Всички гаранции, които са предоставени в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се освобождават в срок до 60 дни, след постъпване на писмено искане от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, което се подава след изтичане на съответния срок, определен в т. 1 и т. 2 на предходната алинея на този член. Искания за връщане на гаранция за изпълнение преди изтичане на сроковете, определени в предходната алинея, няма да се уважават от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не поиска връщането на съответната гаранция за изпълнение, при настъпване на условията за това, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да върне всички гаранции, предоставени в негова полза по силата на този договор, в срок до 60 дни след прекратяване на действието на договора, независимо от основанието за това и до размера на разликата, след удовлетворяване на всички имуществени претенции произтичащи от неустойки, забава или неизпълнение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или др. санкции и обезщетения във връзка с виновно поведение и причиняване на вреди от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при и по повод изпълнението на договора, ако такива са налице.

(5) В случай че гаранцията за изпълнение е представена под формата на банкова гаранция или застраховка, към писменото искане по предходната ал. 4 по-горе ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е необходимо да представи нова банкова гаранция (за съответната стойност след освобождаването на съответната част съгласно ал. 3 по-горе), нова застраховка или доказателство за внесена съответната остатъчна сума от гаранцията за изпълнение по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за невърната/неосвободена гаранция за изпълнение, ако в 60-дневния срок по ал. 4 надлежно е уведомил ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, че представената от него по реда на предходната ал. 5 редуцирана гаранция за изпълнение не е достатъчна като размер на покритието на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и му укаже съответната остатъчна сума, която следва да бъде покрита от гаранцията след освобождаването на съответната част съгласно ал. 3 по-горе.

(7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва в периода, през който паричната сума, внесена като гаранция за изпълнение, законно е престояла у него. Разходите по откриването и поддържането на гаранцията, независимо от нейната форма, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(8) При прекратяване на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява в своя полза гаранцията за изпълнение, като има право да претендира дължимите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ санкции и неустойки по съдебен ред, ако гаранцията не е достатъчна да ги покрие в пълен размер.

(9) Удържането на суми от гаранцията за изпълнение ще става въз основа на писмено уведомление на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да допълни размера на гаранцията за изпълнение до посочения в настоящия договор размер, в срок до 14 (четирнадесет) календарни дни от получаване на уведомлението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В противен случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора при условията и по реда на чл. 43, т. 7 по-долу.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпрати на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено потвърждение за получаването на заявката до **3 (три) работни дни** считано от датата на връчването ѝ по реда на чл. 9, ал. 2. Потвърждението се изпраща до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ подписано по същия ред, по който той е връчил заявката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпрати писмено потвърждение за приемане на поръчката в срока посочен в предходното изречение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще счита поръчката за възложена.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

- (1) Да изработи възложеното му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок;
- (2) Да извършва дейностите така, че да отговаря на действащите нормативни изисквания и в съответствие с разпоредбите на чл. 1 от настоящия договор;
- (3) Да осигури товарене на конкретното количество електромери за последваща проверка от склада на конкретната работна площадка в подходящи транспортни опаковки и разтоварване на проверените електромери при предаването им в склада за електромери на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на адрес: гр. София, бул. „Добринова скала“ № 14;
- (4) Да осигури подходящи транспортни опаковки при превозване на електромерите, подлежащи на последваща проверка, от работните площадки на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до своята лаборатория и от своята лаборатория до склада за електромери на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- (5) Да подписва приемо-предавателен протокол по чл. 9, ал. 3 от настоящия договор при получаване на електромерите от конкретната работна площадка;
- (6) Да осигури превозване на електромерите за последваща проверка от конкретната работна площадка до лабораторията за извършване на проверката и от лабораторията за извършване на проверката до склада за електромери на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на адрес: гр. София, бул. „Добринова скала“ № 14;
- (7) Да извършва последващата проверка на конкретното количество електромери, като се спазват всички изисквания на „Наредба за средствата за измерване, които подлежат на метрологичен контрол“ съгласно чл. 1 и да предаде проверените електромери маркирани със знак съгласно изискванията на действащата нормативна уредба;
- (8) Да поддържа валидността на оправомощаването си за проверка на средствата за измерване (предмет на настоящия договор) по смисъла на член 38 от Закона за измерванията през целия срок на действие на договора;
- (9) Да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай, че оправомощаването по горната алинея му бъде отнето от компетентните органи или валидността му изтече и последното не бъде подновено;
- (10) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да върне в склада на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички предоставени му за проверка електромери преди изтичане срока на договора;
- (11) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предаде електромерите, на които е извършена последваща проверка, отделени физически според годността им (годни – негодни за ползване) и по типове, в подходящи транспортни опаковки (годните електромери – в подходяща опаковка, осигурена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или в контейнери, осигурени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, а негодните електромери – в кашони осигурени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които няма да се връщат на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ).
- (12) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа в изправност средствата си за комуникация с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. При промяна на посочените в чл. 9, ал. 2 номер на факс и/или електронен адрес (e-mail), той се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в тридневен срок от настъпване на промяната.
- (13) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва приложените към договора Етични правила – Приложение № 4, като се задължава да ги сведе до знанието на своите служители и осигури/следи за изпълнението им.
- (14) При поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за отделни електромери ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в тридневен срок да предостави подписани и подпечатани протоколи от измерването със заверка „вярно с оригинала“, подпис и печат.
- (15) При поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предостави справочна информация за проверените електромери.

Чл. 13. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за законосъобразността, качеството, пълнотата на извършената последваща проверка;

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря пред другата страна за причинените ѝ вреди, ако не изпълни задължението си по предходния член от договора.

(3) Всички санкции, наложени от компетентни органи във връзка с некачествено и ненавременно изпълнение предмета на поръчката по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са изцяло за негова сметка.

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

(1) Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на работата във връзка с раздел VI от настоящия договор;

(2) Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на работата в срок;

(3) Да получи уговореното възнаграждение при надлежно изпълнение на задълженията си по този договор.

Чл.15. (1) За извършване на дейностите по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да използва подизпълнител/и.

(2) В случай че ще използва подизпълнители, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок до **14 (четирнадесет) дни**, считано от датата на сключване на настоящия договор да сключи договор/и за подизпълнение с посоченият/е подизпълнител/и.

(3) В случай че ще използва подизпълнители, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок до **3 (три) дни** от датата на сключване на договора/ите за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител да изпрати копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 6б, ал. 2 и ал. 11 от ЗОП.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да възлага изпълнението на една или повече от работите, включени в предмета, на лица, които не са подизпълнители, посочени в ал. 1 по-горе и с които не са сключени и предоставени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ договори за подизпълнение. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да замени подизпълнителя/ите по чл. 15, ал. 1 по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

- новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако подизпълнителя превъзлага една или повече работи, включени в предмета на договора за подизпълнение на трето лице.

(7) В случаите по ал. 5 и ал. 6 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва нов договор за подизпълнение или допълнително споразумение към договор за подизпълнение и изпраща оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до три дни от датата на сключване заедно с всички документи за подизпълнителя/ите, които доказват изпълнението на условията по чл. 6б, ал. 11 от ЗОП

(8) Сключване на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към договор за подизпълнение не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от отговорността му за изпълнение на настоящия договор. Използване на подизпълнител/и не изменя задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отговаря за действията на подизпълнителя/ите като за свои действия.

(9) Приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителя/ите.

Чл. 16 Предвид задълженията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в качеството му на лицензиант за дейността „разпределение на електрическа енергия“ за територията посочена в лицензията, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да третира конфиденциалната информация, предоставена му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с оглед изпълнение предмета на договора, като поверена търговска тайна с най-строга конфиденциалност, да не съобщава тази информация на трети страни, доколкото друго не е предвидено от императивни норми на закона и да вземе всички необходими предпазни мерки, за да не могат неупълномощени лица да узнаят за нея. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезпечи опазването на конфиденциалната информация по настоящия договор и от своите подизпълнители (когато е наел такива), като при разпространяване или допускане на разпространението на такава информация от подизпълнител/и, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 17 Независимо от по-горе споменатото, Конфиденциална информация може да бъде споделена с трети страни, при условие че споделянето е необходимо с оглед изпълнение на задълженията по договора, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема ангажимент да обвърже тези трети страни със задълженията относно конфиденциалността на информацията, произтичащи от настоящия договор.

Чл 18. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители /ако при изпълнението на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ използва подизпълнители/, са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

(2) При и по повод изпълнението на предмета на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва:

- а) Закона за опазване на околната среда (Обн. ДВ. бр. 91 от 25 Септември 2002 г.);
- б) Закона за управление на отпадъците (Обн. ДВ. бр. 53 от 13 Юли 2012 г.);
- в) Закона за биологичното разнообразие (Обн. ДВ. бр. 77 от 9 Август 2002 г.);
- г) Закона за защитените територии (Обн. ДВ. бр. 133 от 11 Ноември 1998 г.);
- д) Закона да културното наследство (Обн. ДВ. бр. 19 от 13 Март 2009 г.).

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезпечи спазването на описаните в предходната алинея нормативни актове и от страна на неговите служители, ангажирани с изпълнението на договора или подизпълнители. За неспазването им от страна на неговите служители и подизпълнители, отговорността се носи от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) На основание Закона за културното наследство /ЗКН/ в случаите на извършване на строително-монтажни работи, свързани с разкопаване на земни пластове и земна повърхност /т.нар. изкопни работи/ и/или друг вид въздействие върху земната повърхност, земната основа и земните недра, във връзка с изпълнението на предмета на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при откриване/установяване на вещи и предмети, структури и находки – заровени в земята, зазидани или скрити по друг начин, наподобяващи и имащи признаците на археологически обекти и/или културни ценности:

- а) незабавно да спре/преустанови строителните работи на основание чл. 160, ал. 2 от ЗКН;
- б) да запази вещта във вида и състоянието, в които е намерена, до предаването ѝ на компетентните органи;
- в) при наличие на обстоятелства, застрашаващи намерената вещь/находка от увреждане под влияние на климатични, метеорологични или други фактори, както и действия и посегателства от трети лица, да предприеме незабавни действия по обезопасяването ѝ по начин, който да не доведе до нейното увреждане;
- г) при възможност да направи снимков материал на откритата находка/вещ;
- д) в деня на откриването на вещта/ите да уведоми незабавно водещият строежа експерт „инвеститорски контрол“ и/или ръководител ОЦ в Дирекция „Реализация на инвестициите“ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като им предостави и снимковия материал, в случай, че такъв е наличен, за предприемане на съответните мерки и действия по реда на действащата Процедура рег. № 219/2017г. за действия при установяване на културни ценности и археологически находки при извършване на строително-монтажни работи по енергийни обекти и съоръжения, свързани с разкопаването на земни пластове, одобрена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- е) в случаите на предстоящи строително-монтажни работи, за които са налице предварителни данни за наличие на археологически обекти в съответната територия, задължително строителните дейности ще се предхождат от предварителни археологически проучвания, с които при необходимост и преценка на компетентните органи, се провеждат спасителни разкопки преди на началото на строителните работи.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезпечи спазването на описаните в предходната алинея задължения и от страна на неговите служители, ангажирани с изпълнението на договора или подизпълнители. За неспазването им от страна на неговите служители и подизпълнители, отговорността се носи от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е запознал със съдържанието на по-долу посочените клаузи на договора за социална отговорност и ще спазва същите при или по повод на изпълнението на предмета на договора, като декларира:

- а) че ще спазва човешките права, като признава и ще прилага Всеобщата Харта за правата на човека на ООН и гарантира, че дружеството му по никакъв начин не е замесено в нарушения на човешките права;
- б) че не е ползвал, не ползва и няма да се ползва от детски и принудителен труд, като за целта ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава за срока на действие на договора да не използва или допуска детски, принудителен или друг недобровolen труд съгласно Конвенциите на Международната Организация на Труда (ILO) във връзка или по повод на изпълнението на предмета на договора и гарантира, че стриктно ще спазва изискванията на Кодекса на труда;
- в) липса на дискриминация или тормоз на работното място, като гарантира недопускане на физически, психически, сексуален или словесен тормоз, дискриминация или злоупотреба поради полова принадлежност, раса, религия, възраст, произход, увреждане, сексуална или политическа ориентация, мироглед;

г) че ще прилага правилата за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд на работното място, като за целта гарантира безопасни и здравословни условия на труд за своите служители и служителите на подизпълнителите и спазване на прилаганите за това закони и правилници, както и осигуряване на свободен достъп до питейна вода, санитарни помещения, съответната пожарна защита, осветление, вентилация и ако е необходимо - подходящи лични предпазни средства, както и гарантира изпълнение на всички изисквания на приложимите нормативни документи за безопасно изпълнение на задълженията, както и че ще спазва всички предоставени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ вътрешно-фирмени инструкции за безопасност при работи, приложими за изпълнение на дейностите, предмет на договора, гарантира също така осигуряването на квалифициран персонал и провеждане на обучения и инструктажи по техника на безопасност;

д) че ще спазва приложимите Трудови и социално правни разпоредби, като за целта гарантира, че при и по повод изпълнението на договора ще спазва действащите трудови, социални и осигурителни норми на действащото българско законодателство;

е) че ще полага всички грижи за защита и опазване на околната среда, като за целта гарантира, че при и по повод изпълнението на договора ще спазва приложимите закони, подзаконовни нормативни актове и правилници за опазване на околната среда и при изпълнение предмета на договора ще бъдат преценявани икономическите, екологичните и социалните аспекти и по този начин ще бъдат взети предвид принципите на устойчивото развитие, както и гарантира, че при изпълнението на договора няма да допуска замърсяване на околната среда, ще минимизира влиянието върху околната среда, предизвикано от съответната дейност и ще организира за своя сметка отстраняване на замърсяването в случай на допускане на такова;

ж) че ще защитава биологичното разнообразие, като за целта гарантира, че при или по повод изпълнението на договора ще опазва и няма да допуска увреждането на биологичното разнообразие;

з) че ще опазва околната среда в зони от «Натура 2000», като за целта гарантира, че ще координира мерките за спазване на законовите изисквания в областта на опазването на околната среда при изпълнение предмета на договора, включително в зоните от «Натура 2000» и ще опазва растителните и животински видове, както и местата, които обитават;

и) че ще осигурява намаляването на използването на ресурси, отделяне на отпадъци и емисии, като за целта гарантира минимизирането на отделянето на отпадъци от всякакъв вид, както и отделяне на всички емисии във въздуха, водата или почвата при или по повод изпълнението на договора;

к) че ще прилага в своята дейност високи етични стандарти, като за целта гарантира спазване на високи стандарти на фирмена етика, спазване на съответните национални закони (трудоуправните, разпоредбите за защита на конкуренцията и правата на потребителите) и недопускане на корупционни схеми, лъжа или изнудване;

л) че ще спазва прозрачни бизнес отношения при осъществяване на своята дейност, като за целта гарантира, че неговите служители и подизпълнители няма да предлагат нито да изискват, нито да гарантират, нито да приемат подаръци, плащания или други предимства от подобен род или облаги, които може да са предназначени да подтикнат дадено лице да наруши задълженията си;

м) че ще обезпечи в своята дейност правото за провеждане на събрания и стачки, като за целта гарантира, че неговите служители имат възможност в рамките на законовите разпоредби на страната, да участват в събрания и стачки, без да се страхуват от последствия.

(7) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи спазването на декларираните по-горе задължения от всички свои служители или подизпълнители, които са натоварени с изпълнението на договора, като при неизпълнението им ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отговаря за причинените вреди, наложени санкции и обезщетения.

(8) При или по повод на изпълнението на предмета на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да спазва установените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ мерки за сигурност на обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като изпълнява указанията на охраната, разпоредбите на органите на МВР и спазва реда за контрол на достъп и пропускателния режим;

б) да не въздейства, по никакъв начин, на изградените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ системи за сигурност, чрез преместване, покриване, препречване или други действия, водещи до елиминирането им или намаляващо тяхната функционално състояние;

в) да не носи и използва оръжие и други общоопасни средства на територията на обекта, да не пипа, проверява или пренася, открити безконтролни пакети и багажи в обекта, като при откриване на такива, предприема мерки за уведомяване на охраната и органите на МВР.

(9) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи спазването на задълженията по предходната алинея и от страна на неговите служители и подизпълнители, които са ангажирани с изпълнението на договора. При нарушение на тези задължения от служител или подизпълнител, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за констатираното неизпълнение и за вредите причинени от него.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

(1) Да подаде писмена заявка /документ за възлагане на изпълнението/ към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършване последваща проверка, в която конкретизира количеството електромери, намиращи се на конкретна/и работна/и площадка/и.

(2) Да завери приемо-предавателния протокол за предаване на проверени електромери в случай, че няма забележки по отношение извършената проверка и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е представил всички изискуеми документи;

(3) В случай, че има забележки по отношение извършената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ услуга ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като посочи срок за отстраняването им. Недостатъците се отстраняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ изцяло за негова сметка в посочения в уведомителното писмо от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка за забава съгласно чл. 22;

(5) Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор.

(6) Да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ списък на лицата, оторизирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за изпращане на Заявките по настоящия договор и e-mail адресите на тези лица.

(7) Да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ списък на лицата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всяка работна площадка, имащи отношение към изпълнението на настоящия договор и адресите на работните площадки, от които ще се получават електромерите.

Чл. 20 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да осъществява контрол по изпълнението на този договор.

(2) Указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако са в нарушение на закона.

VIII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ.

Чл. 21. Освен в случаите на раздел X на договора, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не успее да изпълни всички или някоя от дейностите в сроковете и/или с качеството, определени в договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, запазвайки правото си за други претенции по договора, удържа изчислената сума на неустойката от дължимо плащане по договора и/или от гаранцията за изпълнение на договора.

Чл. 22. Размерът на неустойката за забава се определя като сума, възлизаща на 0,5 % на ден върху стойността на просрочените и/или неизвършени дейности за периода на забава, до действителното им изпълнение.

Чл. 23. При достигане на неустойка в размер 5 % от стойността, получена като сума от произведенията на посочените в чл. 1 максимални ориентировъчни количества СТИ и съответните им единични цени от Приложение 1, неразделна част от договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може едностранно да прекрати договора.

Чл. 24. При забава в плащането ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на законната лихва за забава (равна на основния лихвен процент, обявен от БНБ (ОЛП), плюс 10 %) начислена върху стойността на забавеното плащане за всеки ден забава, но не повече от 10 % от стойността на забавеното плащане.

Чл. 25. При некачествено извършване на някоя от работите по договора, освен задължението за отстраняване на нередностите, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи и неустойка по чл. 22 в случай, че отстраняването води до забава.

Чл. 26. Ако при приемане на работите по договора бъдат установени такива нередности, те се отразяват в двустранно подписан констативен протокол, в който се определят и сроковете за отстраняването им.

Чл.27. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи дължими суми при констатиране на нередности в извършените работи, докато нередностите не се отстранят, което се констатира с протокол. В тези случаи ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви за забавено плащане.

(2) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ откаже да подпише констативен протокол, то верността на констатациите се удостоверява с подписа на независим експерт.

Чл. 28. Ако недостатъците или нередностите, констатирани при приемането на работите не бъдат отстранени в определените срокове, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да отстрани недостатъците или


PPS 18-099 (1)



нередностите за своя сметка, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи удвоения размер на разноските, направени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по отстраняването. За времето на отстраняването на недостатъците или нередностите ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка по чл. 22 от договора.

Чл. 29. Всяка от страните носи имуществена отговорност за нанесени щети или пропуснати ползи, резултат на виновно, лошо, забавено или неизпълнено задължение по този Договор.

Чл. 30. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да претендира за заплащане на обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи в резултат на виновно неизпълнение или забавено изпълнение на задълженията по този Договор, надвишаващи размера на неустойката.

Чл. 31. (1) При първи отказ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да приеме /да потвърди/ и/или изпълни заявка (документ за възлагане на изпълнението) на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, той дължи неустойка в размер на 25 % от стойността на заявката (документа за възлагане на изпълнението).

(2) При втори отказ за приемане и/или изпълнение на документ за възлагане на изпълнението, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати едностранно договора, като има право на неустойка за неизпълнение на договорно задължение в размер равен на 50 % от стойността на заявката (документа за възлагане на изпълнението).

(3) При непотвърждение (неподписване) от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по реда и в срока посочени в чл. 11 по-горе на заявката (документа за възлагане на изпълнението), изготвен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 5 % от стойността на заявката (документа за възлагане на изпълнението), за всеки ден закъснение, за всеки конкретен случай поотделно. Ако потвърждението по чл. 11 не е получено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ повече от 10 дни, то се приема за отказ от подписване от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и се прилага разпоредбата на ал. 1 или ал. 2.

Чл. 32. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за предоставените му за проверка електромери, като в случай на погиването им, дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ фактурната им стойност и неустойка в размер на 10 % от нея.

(2) В случай на неизпълнение на задълженията по чл. 12, ал. 7 и ал. 10 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ възстановява сума, равна на фактурната стойност на невърнатите електромери и неустойка в размер на 10 % от тази стойност.

Чл. 33. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил задълженията си по чл. 12, ал. 8 и ал. 12 от настоящия договор, то той дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 10 000 (десет хиляди) лв.

Чл. 34. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задължението си да изпрати на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр в срок до три дни от датата на сключване на договор за подизпълнение/допълнително споразумение към договор за подизпълнение по чл. 15, ал. 2 от настоящия договор, то той дължи неустойка в размер на 2 000 (две хиляди) лева.

Чл. 35. (1) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил задълженията си по чл. 16 и чл. 17 от настоящия договор, то той дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 50 000 (петдесет хиляди) лв.

(2) В случай, че неустойката по чл. 35, ал. 1 не покрива напълно щетите претърпени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от неизпълнението от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задълженията му по чл. 16 и чл. 17, то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да потърси правата си и да предяви претенции към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по съдебен ред.

Чл. 36. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за стойността на начислената неустойка. В уведомлението се определя срок до 10 работни дни, в който съответната сума да бъде внесена по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или се дава информация, че начислената неустойка ще бъде приспадната от дължимо плащане.

(2) В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, в определения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, не заплати съответната стойност на начислената неустойка, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прихване стойността на неустойката от дължимото плащане и/или да я усвои от гаранцията за изпълнение.

(3) В случаите, когато посочените неустойки не покриват напълно щетите, претърпени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, от неизпълнението от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задълженията му по настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да търси от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по съдебен ред разликата до пълния размер на претърпените вреди и щети.

IX. ЗАСТРАХОВКИ И РИСК

Чл. 37. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за правилното изпълнение на възложените дейности през срока на изпълнение на договора, както и риска от погиването или повреждането на предоставените му за проверка електромери, настъпили в резултат на случайно събитие или виновни действия на трети лица.

Чл. 38. След приемането на възложените дейности без забележки, рискът от погиване или повреждане на предоставените му за проверка електромери, причинено от случайно събитие или виновно действие на трети лица преминава от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

X. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 39. Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, безредици, война, революция или разпоредби на органи на държавната власт и управление.

Чл. 40. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, уведомява писмено в пет дневен срок другата страна в какво се състои същата. При неизпълнение на това задължение се дължат неустойки, както при забавено изпълнение, както и при настъпилите от това вреди. В 14 дневен срок от началото на това събитие, същото следва да бъде потвърдено със съответните документи от БТПП.

Чл. 41. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира за времето на непреодолимата сила. Съответните срокове за изпълнение се удължават с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

Чл. 42. Ако непреодолимата сила трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10-дневно писмено уведомление. В този случай неустойки не се дължат.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 43. Действието на този договор се прекратява в следните случаи:

1. По взаимно писмено съгласие между страните;

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може с 30-дневно писмено предизвестие да прекрати действието на договора. В този случай той е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на извършените до момента работи, като отношенията се уреждат с подписване на двустранен споразумителен протокол.

3. В случай, че изтече срокът на оправомощаването на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да извършва проверки на СТИ - електромери по смисъла на член 38 на Закона за измерванията и то не е подновено или оправомощаването е отнето от компетентните органи. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди, но не повече от десеткратния размер на гаранцията за изпълнение.

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати едностранно договора с 10-дневно писмено предизвестие, в следните случаи:

а) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява задълженията си по договора

б) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ просрочи с повече от 30 дни предаването на работа по документ за възлагане на изпълнението и/или не извърши работа по уговореният начин и с нужното качество. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ само стойността на тези работи, които са извършени качествено и могат да бъдат полезни. За претърпените вреди ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да инкасира суми от внесената гаранция за изпълнение, а ако вредите са в по-голям размер може да ги търси по общия гражданско правен ред.

в) При наличие на обстоятелствата, посочени в чл. 23.

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие в следните случаи:

а) ИЗПЪЛНИТЕЛЯ откаже да потвърди и/или изпълни три заявки на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

б) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не заплати стойността на глобите, санкциите, обезщетенията и компенсациите, наложени или предявени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в резултат на неправилно извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ действия или бездействия при изпълнението на договора;

в) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изплати в срок предявена към него неустойка;

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може с 8 /осем/ месечно писмено предизвестие да прекрати действието на договора без да плаща неустойки. В този случай е длъжен да довърши проверките в рамките на вече

получените заявки, като отношенията с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се уреждат с подписване на двустранен споразумителен протокол.

7. Настоящият договор може да се прекрати /развали едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ без предизвестие, чрез писмено уведомление, в хипотезата на чл. 10, ал. 9 по-горе.

8. Всяка от страните има право да развали едностранно договора без предизвестие до другата страна, ако тя е нарушила своите задължения във връзка с обработването и защитата на лични данни, станали и известни във връзка със сключването и изпълнението на договора, както и да претендира и получи обезщетенията за претърпените щети и неустойката по чл. 53 от договора.

9. В случаите на чл. 42, всяка от страните има право да прекрати договора с 10-дневно писмено предизвестие до другата страна.

10. Извън случаите по предходните точки, всяка от страните има право да развали договора, на общо основание при условията и по реда на чл. 87 от Закона за задълженията и договорите (ЗЗД).

Чл. 44. При прекратяване на договора на основание, посочено в член 43, т. 4 и т. 5 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи съответната неустойка по реда на Раздел VIII, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да приспадне съответните суми от начислените неустойки от дължимо плащане и/или от гаранцията за изпълнение. В случай, че неустойките не могат да бъдат покрити от дължимо плащане и/или от гаранцията за изпълнение, то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да търси от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по съдебен път разликата до пълния размер на претърпените вреди и щети.

ХІІ. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 45. Всички регистрирани спирания на изпълнението на работи по причина на: непреодолима сила или забрана за работа не по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са основание за промяна срока на договора по чл. 8. За целта се подписва двустранен констативен протокол от упълномощени лица, представители на двете страни.

Чл. 46. Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на този договор.

Чл. 47. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не поема никаква отговорност по отношение на каквито и да било трудови или синдикални спорове между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от една страна и неговите работници или служители от друга страна, свързани с изпълнението на договора.

Чл. 48. За целите на този договор:

(1) „**Конфиденциална информация**“ означава категориите „Поверителна“ и „Фирмена“ информация, така както са определени в Програма с мерките за гарантиране на независимостта на дейността на Дружеството от другите дейности на вертикално интегрираното предприятие одобрена Решение на ДКЕВР № Р-086 от 24.07.2008 год., а именно:

(2) **“Поверителна”**: Цялата информация, която не е посочена в категория Фирмена, нито в категория Публична, и която може да донесе полза на участник на пазара на електрическа енергия, срещу другите участници в пазара; (напр. прогнозни часови диаграми на клиентите - търговци, привилегировани клиенти; данни за местата на присъединяване; данни за измервателните уреди; данни свързани с Интерфейса, осигуряващ обмена на информация между ЕРД и останалите лица и др.)

(3) **“Фирмена”**: жалби/рекламации на клиенти на разпределителното предприятия и техният начин на решаване; измерени стойности на крайното потребление на клиентите и измерени стойности на доставката на производителя; данни на клиентите за целите на фактурирането, както и данните защитени от Закона за защита на личните данни; планове за развитие на мрежата и модернизация на мрежата; финансова информация относно обезпечения към кредитори, условия на привличане на кредитен ресурс, разплащания с клиенти и т.н.

ХІІІ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 49. Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването прекратяването, изпълнението или неизпълнението на настоящият договор, както и за всички въпроси неуредени в този договор се прилага българското гражданско и търговско право, като страните уреждат отношенията си чрез преговори, консултации и взаимноизгодни споразумения. Ако такива не бъдат постигнати, спорът ще

бъде отнесен за окончателно и задължително за страните разрешение пред компетентният съд, със седалище в гр. София.

Чл. 50. Ако някоя от страните промени посочените в този договор адреси, без да уведоми другата страна, последната не отговаря за неполучени съобщения, призовки и други подобни.

Чл. 51 Задължения на страните за координиране на мерките за осигуряване на безопасността на труда при изпълнение на работите

(1) Длъжностните лица на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които ръководят и управляват трудовите процеси, носят персонална отговорност за осигуряване здравословни и безопасни условия на труд в ръководените от тях работи и дейности. Те са длъжни незабавно да се информират взаимно за всички потенциални опасности и вредности.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава чрез свой квалифициран персонал да осъществява всички необходими организационни и технически мероприятия, осигуряващи безопасното изпълнение на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения – предмет на договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да инструктира персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ според изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, издадена от Министерството на труда и социалната политика.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да предостави на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всички вътрешнофирмени инструкции за безопасност при работи, приложими за изпълнение на дейностите, предмет на договора.

(5) Персоналът на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се задължава да спазва изискванията на приложимите нормативни документи за безопасното изпълнение на задълженията, предмет на договора.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право чрез упълномощени свои лица да извършва проверки по време на работа на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и при констатирани нарушения да предприема ограничителни действия съобразно нормативните документи.

(7) Отдел „Управление на качеството“ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е упълномощен да извършва контролна дейност по спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд. Неговите разпореждания са задължителни за персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(8) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, при провеждането на началният инструктаж да представи „Оценка на риска“ с оценен риск за извършващите дейности по настоящия договор, съгласно чл. 6 от Наредба № 5/ 11.05.1999 г. за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска, издадена от Министерството на труда и социалната политика и Министерството на здравеопазването.

(9) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури квалифициран персонал за изпълнението на работите, предмет на договора.

9.1. При провеждане на началния инструктаж от упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лица ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя поименен списък с квалификационните групи на своя персонал, който ще работи в обектите на територията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В списъка трябва да бъдат определени лицата от персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които могат да бъдат отговорни ръководители и изпълнители на работа в електрическите уредби и съоръжения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

9.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за провеждането на обучение и изпити за квалификационна група по техника на безопасност на персонала, работещ на територията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

9.3. Персоналът на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е длъжен да носи винаги в себе си удостоверенията за придобита квалификационна група по безопасност.

(10) При извършване на дейности, за които се изисква допълнителна квалификация съгласно приложимите нормативни документи, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и документи за съответната правоспособност на своя персонал. В случаите, когато при извършване на работите, предмет на договора, не се изисква правоспособност за работа в ел. уредби и съоръжения и притежаване на квалификационна група по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ, изискванията по ал. 9, т. 1, т. 2 и т. 3 не се прилагат.

(11) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури на своя персонал всички необходими лични предпазни средства и инструменти за безопасно и качествено извършване на дейностите, предмет на договора.

(12) При извършване на работи в действащи електрически уредби, електропроводни линии и съоръжения, собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, отговорност за изпълнението на организационно-техническите мероприятия по ПБЗРЕУЕТЦЕМ носи персоналът на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, а за безопасността при извършване на работи - изпълнителят на работата от персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(13) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да откаже извършването на определена работа, ако са налице съмнения относно осигуряване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на условия за безопасност и опазване на живота и здравето на хората. Той незабавно уведомява отдел „Управление на качеството“ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникналата ситуация.

(14) Персоналът на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнение на всички работи е длъжен:

- а) да спазва инструкциите на производителите за монтаж и експлоатация на електрически машини, съоръжения и изделия и да не се допускат отклонения от изискванията на ПБЗРЕУЕТЦЕМ;
- б) да отстранява незабавно възникналите в процеса на работите неизправности в електрическите съоръжения, които могат да предизвикат искрене, късо съединение, нагряване на изолацията на кабелите и проводниците над допустимите норми и др.;
- в) при необходимост от извършване на огневи работи на обекта да спазва строго изискванията за пожарна и аварийна безопасност.

(15) В случаите на възникнали инциденти и трудови злополуки с лица от персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ръководителят на групата уведомява както своето ръководство, така и отдел „Управление на качеството“ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(16) Длъжностните лица, упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при констатиране на нарушения на правилата по безопасността на труда от страна на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са задължени:

- да дават разпореждания или предписания за отстраняване на нарушенията;
- да отстраняват отделни членове или група, като спират работата, ако извършените нарушения налагат това;
- да дават на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмени предложения за налагане на санкции на лица, извършили нарушения.

(17) Загубите, причинени от влошаване качеството и удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на ПБЗРЕУЕТЦЕМ и на инструкциите за безопасност при работа, на противопожарните строително - технически норми и опазване на околната среда, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(18) Всички щети, нанесени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на неговите клиенти, възникнали по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ вследствие неправомерно прекъсване на снабдяването на потребителите с електрическа енергия, влизане и преминаване на служители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през имот на потребител и извършване на дейности в него, погрешно свързване на токови линии и др., са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(19) Упълномощено лице от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за отговорник (координатор) по безопасността е Таня Фиданова, тел.: 02/ 818 56 38; GSM 0888 683007.

Чл. 52 (1) Всяка от Страните се съгласява, че ще обработва личните данни („Лични данни“), посочени в настоящия договор на служителите-контактни лица на другата Страна, само и единствено за целите на обмен на данни и информация по договора, като никоя от Страните няма право да обработва Лични данни за други цели. Обработването на Лични данни от Страните се осъществява на територията на Република България. Не се допуска използването на каквото и да е оборудване за обработване на Личните данни, разположено извън определената Територия за обработване.



(2) Всяка от Страните се задължава да уведоми другата в случай:

а) на каквито и да е дейности по разследване, предприети от надзорен орган по защита на личните данни по отношение на дейността ѝ по обработване на Лични данни за целите на изпълнение на Договора;

б) че установи, че не е в състояние да изпълнява задълженията си относно обработването и защита на личните данни на другата Страна;

в) че установи каквото и да е нарушение на сигурността на обработването на Личните данни. Уведомлението за нарушение на сигурността следва да се извърши незабавно към другата Страна (но не по-късно от 3 (три) часа от установяването му) и следва да съдържа минимум следната информация:

- описание на естеството на нарушението и на фактите, свързани с нарушението на сигурността на личните данни, включително, ако е възможно, категориите и приблизителния брой на засегнатите субекти на данни и категориите и приблизителното количество на засегнатите записи на лични данни;
- описание на евентуалните последици от нарушението на сигурността на личните данни;
- описание на предприетите или предлаганите от нея мерки за справяне с нарушението на сигурността на личните данни, включително по целесъобразност мерки за намаляване на евентуалните неблагоприятни последици.


 PPS 18-099 (1)



(3) В случай че е обективно невъзможно да осигури в посочения в ал. 2, б. „в“ срок цялата необходима за уведомяването информация, съответната Страна уведомява в този срок другата като ѝ предоставя наличната към този момент информация и след съгласуване с нея допълва уведомяването.

(4) Всяка от Страните е задължена да обезщети вредите, които дадено лице може да претърпи в резултат на обработване на Лични данни от страна на някоя от тях, което обработване нарушава Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни или други приложими законови разпоредби за защита на личните данни, освен ако последната не докаже, че по никакъв начин не е отговорна за вредите.

Чл. 53. Страната, която е нарушила своите задължения за обработване и защита на лични данни по чл. 52, които е получила от другата страна или от трето лице или по друг начин, във връзка със сключването и изпълнението на настоящия договор, е длъжна от една страна да обезщети всички вреди (включително наложени имуществени санкции/глоби), които ответната страна или трето лице е претърпяло вследствие неправомерно обработване и/или съхранение и/или разпространяване и/или допускане на разпространяването на лични данни или вследствие неосъществяване на необходимата и следваща се от нормативните правила защита на лични данни или вследствие неуведомяване на собственика на данни, насрещната страна или надзорния орган за опасност или кражба или неправомерно разпространение на лични данни, а от друга страна да заплати на насрещната страна по договора неустойка в размер на 100% от размера на гаранцията за изпълнение на договора, в случай на развалянето на договора съгласно чл. 43, т. 7. Всички имуществени вреди и санкции, които подлежат на възстановяване съгласно настоящия текст се доказват по размер единствено с валидни писмени документи.

Чл. 54. Договорът е съставен в два екземпляра, по един за всяка от страните.

Чл. 55. Договорът влиза в сила от датата на подписването му.

Чл. 56. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

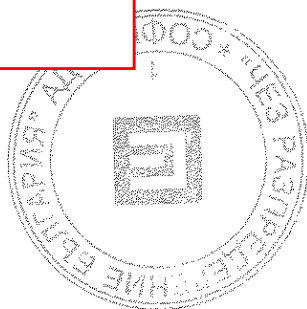
- Приложение № 1 – Стойностна сметка
- Приложение № 2 – Технически изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ
- Приложение № 3 – Предложение за изпълнение на поръчката
- Приложение № 4 – Етични правила
- Приложение № 5 – Нотариално заверено копие на валиден документ, удостоверяващ, че Изпълнителят е оправомощено лице за проверка на средствата за измерване по смисъла член 38 на Закона за измерванията, както и, че е записан в официалния бюлетин на Държавната агенция за метрологичен и технически надзор като оправомощено лице за проверка на средства за измерване, придружен с Поименен списък на сертифицираните проверители със собствена матрица и пломбаж.

ВЪЗЛОЖ

На основание чл. 2
от ЗЗЛД

ИЗПЪЛНИТЕ

На основание чл. 2
от ЗЗЛД



На основание чл. 2
от ЗЗЛД

СТОЙНОСТНА СМЕТКА

За обособена позиция 1 – Извършване на последваща проверка на електромери, собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, за оперативни центрове: София Изток 1, София Изток 2, Благоевград, Гоце Делчев, Петрич, Разлог, Сандански, Гулянци, Левски

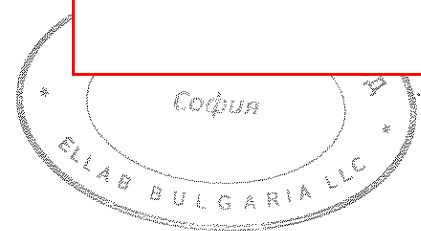
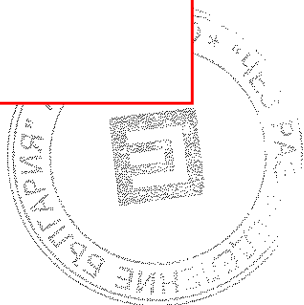
№	Наименование на дейността	Ед. мярка	Количество	Ед.цена /лв. без ДДС/
1	2	3	4	5
1.	Последваща проверка на еднофазен електромер	бр.	1	3,45
2.	Последваща проверка на трифазен статичен директен и трифазен индукционен електромер	бр.	1	5,45
3.	Последваща проверка на трифазен статичен индиректен електромер	бр.	1	10,50
4.	Отпаднал на външен оглед еднофазен електромер, (30% от стойността на единичната цена за извършване на последваща проверка на еднофазен електромер, посочена в ред 1 – колона 5)	бр.	1	1,04
5.	Отпаднал на външен оглед трифазен статичен директен или трифазен индукционен електромер (30% от стойността на единичната цена за извършване на последваща проверка на трифазен статичен директен и трифазен индукционен електромер, посочена в ред 2 – колона 5)	бр.	1	1,64
6.	Отпаднал на външен оглед трифазен статичен индиректен електромер (30% от стойността на единичната цена за извършване на последваща проверка на трифазен статичен индиректен електромер, посочена в ред 3 – колона 5)	бр.	1	3,15

ВЪЗЛОЖ

На основание чл. 2
от ЗЗЛД

ИЗПЪЛНИТЕ

На основание чл. 2
от ЗЗЛД



ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Последващата проверка на електромерите се извършва съгласно изискванията на Закона за измерванията и изискванията на Наредбата за средствата за измерване, които подлежат на метрологичен контрол, както и всички други закони и нормативни документи, имащи отношение към изпълнение предмета на договора.

1. Организация на изпълнението

1.1 Подаване на заявка (документ за възлагане на изпълнението) от Възложителя към Изпълнителя за извършване последваща проверка на електромери, намиращи се на конкретни работни площадки;

1.2. Товарене, осигурено от Изпълнителя, на конкретното количество електромери за последваща проверка от склада на работните площадки в подходящи транспортни опаковки, осигурени от Изпълнителя, или в метални контейнери на Възложителя;

1.3. Осигурено от Изпълнителя превозване на електромерите за последваща проверка от работните площадки до лабораторията на Изпълнителя за извършване на проверката;

1.4. Извършване на последваща проверка в лабораторията на Изпълнителя на конкретното количество електромери и обозначаване на електромерите с необходимите знаци и пломби, като се спазват всички изисквания на Закона за измерванията и Наредбата за средствата за измерване, които подлежат на метрологичен контрол.

1.5. Превозване на електромерите, на които е извършена последваща проверка, отделени физически според годността им (годни – негодни за ползване) и по типове, в подходяща транспортна опаковка (годните електромери - в подходяща опаковка, осигурена от Изпълнителя, или в контейнери, осигурени от Възложителя, а негодните електромери – в подходящи кашони, осигурени от Изпълнителя, които няма да се връщат на Изпълнителя) от лабораторията до склада за електромери на Възложителя на адрес: гр. София, бул. „Добринова скала” 14 и разтоварване на електромерите, осигурено от Изпълнителя.

1.6. С предаването на проверените електромери Изпълнителят следва да представи на Възложителя на адрес: гр. София, бул. „Добринова скала” 14 и информация за броя на негодните и годните електромери по работни площадки и общо, съгласно образеца - Приложение 3 към Техническите изисквания.

При предаване на проверените електромери от Изпълнителя на Възложителя се подписва приемо-предавателен протокол, като Приложение към него се прикрепя подробен опис на проверените електромери по образец - Приложение 1 (за монофазни и трифазни статични директни и трифазни индукционни електромери) или Приложение 2 (за трифазни статични индиректни електромери) към тези Технически изисквания, съдържащ информация за вид на електромера, тип на електромера, сериен номер, токов обхват, номинално напрежение, клас на точност, данни за предходна проверка, оперативен център, от който е получен електромерът, съответствие на изискванията на Закона за измерванията след проверка, начални показания на електромерите по тарифи преди проверката и крайни показания на електромерите по тарифи след проверката. За несъответстващите електромери причината за отпадане се посочва в колона Забележка. Видът и конкретната информация в приемо-предавателния протокол се определя от Възложителя.

1.7. След предаване на проверените електромери Изпълнителят следва да представи на Възложителя на адрес гр. София 1784, бул. Цариградско шосе 159, БенчМарк Бизнес Център, ет. 2, ДМУД/ Подпомагане следните документи:

- заявление за последваща проверка;
- опис на електромерите към заявлението;
- писмено становище за средствата за измерване, които не отговарят на изискванията и не могат да се използват за измерване на ел. енергия;

- екземпляр от подписания приемо-предавателен протокол за предаване на проверените електромери на адрес гр. София, бул. Добринова скала 14 и съпровождащия го опис (вкл. в електронен вид във формат *.xls или *.xlsx или еквивалент);
- екземпляр от информация за броя на негодните и годните електромери по работни площадки и общо, съгласно образеца - Приложение 3 към Техническите изисквания;
- всички протоколи от измерванията за предаваната партида в електронен вид във формат *.pdf или аналогичен, непозволяващ промяна, препоръчително с възможност за търсене.

1.8. След предаване на проверените електромери и получаване на гореизброената документация Възложителят проверява пълнотата и коректността на съпътстващите приемо-предавателния протокол документи, които са посочени по-горе. В случай че представените документи съдържат непълноти и/или неточности, Възложителят връща на Изпълнителя документацията за дооформяне. След отстраняване на непълнотите и/или неточностите Възложителят заверява подписания приемо-предавателен протокол за предадените проверени електромери.

1.9. Подписаният и заверен приемо-предавателен протокол за върнатите на Възложителя проверени електромери служи за документ, въз основа на който ще се извършва фактуриране за извършения обем работа.

2. Обхват на оправомощаване

Лицата, извършващи последваща проверка на средствата за измерване съгласно член 38 на Закона за измерванията са длъжни през целия срок на договора да притежават валидна Заповед за оправомощаване, издадена от Държавната агенция за метрологичен и технически надзор, като оправомощаването за проверка на средства за измерване - електромери следва да е с обхват на оправомощаване, както следва:

За еднофазни електромери

Обхват по ток:
Максимален ток – не по-малко от 80 А
Клас на точност: 1; 2;

За трифазни статични директни електромери и трифазни индукционни електромери

Обхват по ток:
Максимален ток – не по-малко от 120 А
Клас на точност: 1; 2;

За трифазни статични индиректни електромери

Обхват по ток:
Максимален ток – не по-малко от 120 А
Номинално напрежение: 3x57,7/100V 3x230/400V
Клас на точност за активна енергия: кл. 0,2S; кл. 0,5 или кл. 0,5S; кл. 1; кл. 2;
Клас на точност за реактивна енергия: 2; 3;

3. Други изисквания

Възложителят няма да поеме никакви отговорности за работите, които не са извършени в съответствие с указанията на тези технически изисквания и може да откаже приемането на извършените работи.

Всяко отклонение от техническите изисквания, което се предлага, трябва да бъде представено писмено на "ЧЕЗ Разпределение България" АД за одобрение преди да се пристъпи към изпълнението му. Задължението за предварително съгласуване и одобрение на предлаганите отклонения от техническите изисквания се отнася за всички лица, които имат отговорности за осигуряване на безопасността.

При поискване от страна на Възложителя Изпълнителят е длъжен да предостави справочна информация за проверените електромери.

При поискване от страна на Възложителя за отделни електромери Изпълнителят е длъжен в тридневен срок да предостави подписани и подпечатани протоколи от измерването със заверка „вярно с оригинала“, подпис и печат.

Неразделна част от настоящите Технически изисквания са следните приложения:

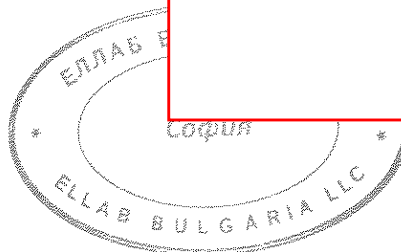
Приложение 1 – Образец на подробен опис на средствата за измерване, на които е извършена периодична проверка по договор (за монофазни и трифазни статични директни и трифазни индукционни електромери);

Приложение 2 – Образец на подробен опис на средствата за измерване, на които е извършена периодична проверка по договор (за трифазни статични индиректни електромери);

Приложение 3 – Образец на информация за броя на електромерите, на които е извършена последваща проверка.

ИЗПЪЛНИТ

На основание чл. 2
от ЗЗЛД



Приложение 1
към Технически изисквания

Приложение към Приемно-предавателен протокол от г.

ПОДРОБЕН ОПИС НА СРЕДСТВАТА ЗА ИЗМЕРВАНЕ, НА КОИТО Е ИЗВЪРШЕНА ПЕРИОДИЧНА ПРОВЕРКА ПО ДОГОВОР
(за монофазни и трифазни статични директни и трифазни индукционни електромери)

№	Вид електромер	Тип	Сериен номер	Токов обхват	Номинално U, V	Клас	Данни предх. проверка	ОЦ (Оперативен център)	Забележка	Съответствие (да/не/не външен оглед)	Начални показания 1. тарифа	Крайни показания 1. тарифа	Начални показания 2. тарифа	Крайни показания 2. тарифа	Начални показания 3. тарифа	Крайни показания 3. тарифа
1																
2																
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																

ПОДРОБЕН ОПИС НА СРЕДСТВАТА ЗА ИЗМЕРВАНЕ, НА КОИТО Е ИЗВЪРШЕНА ПЕРИОДИЧНА ПРОВЕРКА ПО ДОГОВОР
(за трифазни статични индиректни електромери)

№	Тип	Сериен номер	Ток обхват	Номинално U, V	Клас	ОЦ	Забележка	Съответствие (да/не/не външен оглед)	Показания	+A		-A		+R		-R		+Ri		-Ri		+Rc		-Rc												
										В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н			
1									Начални показания	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н									
									Крайни показания	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н			
									Начални показания	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н
									Крайни показания	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н
									Начални показания	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н
									Крайни показания	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н
2									Начални показания	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н						
									Крайни показания	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н
									Начални показания	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н
									Крайни показания	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н
									Начални показания	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н
									Крайни показания	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н
3									Начални показания	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н						
									Крайни показания	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н
									Начални показания	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н
									Крайни показания	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н
									Начални показания	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н
									Крайни показания	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н	В	Д	Н

Забележка: Преди да се попълнят показанията на съответната тарифа, в колоната след вида тарифа (В, Д, Н) се записва кодът за съответния регистър, визуализиран на дисплея на електромера

ИНФОРМАЦИЯ

за броя на електромерите, на които е извършена последваща проверка в лаборатория на "....." и са предадени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

/изпълнител - фирма/
с протокол от

ОПЕРАТИВЕН ЦЕНТЪР	ВИД ЕЛЕКТРОМЕР	ОТГОВАРЯЩИ НА ЗИ	НЕОТГОВАРЯЩИ НА ЗИ	НЕОТГОВАРЯЩИ (ВЪНШЕН ОГЛЕД) НА ЗИ	ОБЩО ПРОВЕРЕНИ
ОБЩО:					

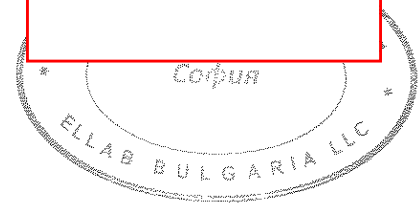
Дата:

За Изпълнител:

Град:

ИЗПЪЛНИ

На основание чл. 2 от ЗЗЛД



(Handwritten signature)

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКА**

ДО: „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

ОТ: „ЕЛЛАБ БЪЛГАРИЯ“ ООД

(участник)

Адрес на управление: гр. София 1614, ж.к. Горна баня ул. „Цветан Вучков“ № 8

Единен идентификационен код: 202980772,

Представявано от Максим Жак Каракаш – управител

Адрес за кореспонденция: гр. София 1261, ул. „Васил Левски“ № 154,

тел.: 02/ 81 85 638, факс: 02/ 81 85 611, електронна поща: ellab@ellab.biz

Лице за контакти: Максим Каракаш, тел.: 02/ 8185638, факс: 02/ 8185611, електронна поща: ellab@ellab.biz

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Представяме на Вашето внимание предложението ни за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Извършване на последваща проверка на електромери, собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“, реф. № PPS 18-099.

1. Декларираме, че ще изпълним възложените работи съгласно всички изисквания от раздел II на документацията за участие – „Технически спецификации и изисквания на възложителя за изпълнение на поръчката“;
2. При изпълнение на възложената ни работа ще спазваме изискванията на Закон за енергетиката (ЗЕ), Закона за измерванията, Наредбата за средствата за измерване, които подлежат на метрологичен контрол, както и всички действащите нормативни документи, имащи връзка с предмета на поръчката.
- 3 Декларираме, че при изпълнение предмета на поръчката ще спазваме сроковете, посочени в договора.

ИЗПЪЛНИТ

На основание чл. 2
от ЗЗЛД

ЕТИЧНИ ПРАВИЛА

Днес / г., в гр. София, Република България,
 „ЕЛЛАБ БЪЛГАРИЯ“ ООД, представлявано от Максим Жак Каракаш – управител, наричано за краткост
 „Изпълнител“ или „Дружество – изпълнител“, подписа настоящите Етични правила, които са
 неразделна част от договор № / с предмет: „Извършване на последваща
 проверка на електромери, собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“, реф. № PPS 18-099,
 сключен между „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, от една страна, като „Възложител“, и „ЕЛЛАБ
 БЪЛГАРИЯ“ ООД, от друга страна, като „Изпълнител“.

Глава първа Общи положения

Чл. 1. (1) Настоящите правила определят етичните норми за поведение на служителите от търговските дружества-изпълнители по договори за доставка на стоки и/или услуги/СМР на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, наричано за краткост „Дружество - възложител“.

(2) Етичните правила имат за цел да повишат доверието на обществеността и клиентите към служителите от търговските дружества-изпълнители, в техния професионализъм и морал.

(3) С подписването на настоящите „етични правила“, дружеството – изпълнител по Договор за обществена поръчка № / г., се съгласява и задължава да обезпечи стриктното им спазване от своите работници и служители или подизпълнители (ако има такива), които ще бъдат ангажирани с изпълнение на обществената поръчка, за целия срок, за който тя е възложена.

Чл. 2. (1) Дейността на служителите на дружествата - изпълнители на Дружеството - възложител се осъществява при спазване на принципите на законност, лоялност, честност, безпристрастност, отговорност и отчетност.

(2) Служителите на търговските дружества – изпълнители изпълняват служебните си задължения при стриктно спазване на законодателството на Република България. Всеки служител извършва трудовата си дейност компетентно, обективно, добросъвестно и по подходящ начин, съобразен със закона и с настоящите правила, като се стреми непрекъснато да подобрява работата си в защита на законните интереси на Дружеството - възложител и клиентите му.

Глава втора Взаимоотношения на служителите на дружеството – изпълнител с клиентите на дружеството – възложител и с трети лица

Чл. 3. (1) Служителите изпълняват задълженията си безпристрастно и непредубедено, като създават условия за равнопоставеност на разглежданите случаи и правят всичко възможно, за да бъде обслужването качествено и компетентно за всеки клиент на Дружеството – възложител при спазване на сроковете и качествените норми, регламентирани от действащите правни норми и нормативни разпоредби, в т.ч. Закона за енергетиката, подзаконовите актове по неговото прилагане, приложимите Общи условия и в съответствие с разпоредбите и предписанията на приложимите Лицензии, издадени на Дружеството-възложител, както и в съответствие със стандартите за поведение и комуникация с клиенти на дружествата на ЧЕЗ в България, приложими към тяхната дейност.

(2) Служителите са длъжни:

1. да обработват и съхраняват личните данни на клиентите на Дружеството-възложител, станали им известни по повод изпълнението на служебните задължения в съответствие със Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД);
2. да не предоставят на трети лица, личната и търговска информация, станала им известна при или по повод изпълнение на служебните им задължения.

Чл. 4. (1) Служителите извършват обслужването на клиентите и/или третите лица законосъобразно, своевременно, точно, добросъвестно и безпристрастно. Те са длъжни да се произнасят по исканията на клиентите или третите лица в рамките на своята компетентност и да им предоставят информация, при стриктно спазване на договора за доставка на стоки /услуги /СМР, сключен между Дружеството-

възложител и Дружеството-изпълнител, изискванията на действащото законодателство и най-вече на Закона за защита на класифицираната информация (ЗЗКИ) и Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД).

(2) Служителите отговарят на поставените въпроси съобразно функциите, които изпълняват, като при необходимост насочват клиентите и/или третите лица към друг служител и/или център за обслужване на клиенти/ контактен център на дружеството - възложител, притежаващи съответната компетентност.

(3) Служителите признават и зачитат правата на потребителя и уважават неговото човешко достойнство.

(4) Служителите информират клиентите относно възможностите и реда за обжалване в случаи на допуснати нарушения или отказ за извършване на услуга.

Глава трета

Професионално поведение и квалификация на служителите на дружеството - изпълнител

Чл. 5. При изпълнение на служебните си задължения служителите следват поведение, което създава доверие в неговите ръководители и колеги, както и в клиентите, че могат да разчитат на техния професионализъм.

Чл. 6. Служителите са длъжни да спазват йерархията на вътрешноорганизационните отношения, установени от техния работодател - Дружеството-изпълнител, като стриктно съблюдават вътрешните актове, нарежданията на прекия си ръководител и на ръководството на Дружеството – изпълнител и не пречат на другите служители да изпълняват своите задължения.

Чл. 7. (1) Служителите не допускат да бъдат поставени във финансова зависимост или в друга обвързаност от външни лица или организации, както и да искат и приемат подаръци, услуги, пари, облаги или други ползи, които могат да повлияят на изпълнението на служебните им задължения.

(2) Служителите не могат да приемат подаръци или облаги, които могат да бъдат възприети като награда за извършване на работа, която влиза в служебните им задължения.

Чл. 8. Служителите не могат да изразяват личното си мнение по начин, който може да бъде тълкуван като официална позиция на Дружеството – възложител.

Чл. 9. При изпълнение на служебните си задължения служителите нямат право да разгласяват информация, която може да причини вреда и/или да облагодетелства други лица.

Чл. 10. (1) При изпълнение на служебните си задължения служителите опазват повереното им имущество, собственост на Дружеството - възложител с грижата на добрия стопанин и не допускат използването му за лични цели. Служителите са длъжни своевременно да информират прекия си ръководител за загубата или повреждането на повереното им имущество.

(2) Документите и данните на Дружеството - възложител могат да се използват от служителите само за изпълнение на служебните им задължения, при спазване на правилата за защита на поверителната информация и защита на личните данни.

Чл. 11. Служителите не трябва да предприемат действия или да дават предписания при случаи, които надхвърлят тяхната компетентност.

Глава четвърта

Конфликт на интереси за служители на дружеството - изпълнител

Чл. 12. (1) Служителите не могат да използват служебното си положение за осъществяване на свои лични или на семейството им интереси.

(2) Служителите не могат да участват в каквито и да е сделки, които са несъвместими с техните длъжности, функции и задължения.

(3) Служителите са длъжни да защитават законните интереси на Дружеството-възложител.

(4) Служителите, напуснали Дружеството-изпълнител, нямат право и не могат да разгласяват и злоупотребяват с информацията, която им е станала известна във връзка с длъжността, която са заемали или с функциите, които са изпълнявали.

Глава пета

Лично поведение на служителите на дружеството - изпълнител

Чл. 13. (1) При изпълнение на служебните си задължения служителите се отнасят любезно, възпитано и с уважение към всеки, като зачитат правата и достойнството на личността и не допускат каквито и да е

прояви на пряка или непряка дискриминация, основана на пол, раса, народност, етническа принадлежност, човешки геном, гражданство, произход, религия или вяра, образование, убеждения, политическа принадлежност, лично или обществено положение, увреждане, възраст, сексуална ориентация, семейно положение, имуществено състояние или на всякакви други признаци, установени в закон или в международен договор, по който Република България е страна.

(2) Служителите избягват поведение, което може да накърни техния личен и/или професионален престиж, както и този на Дружеството - възложител.

Чл. 14. Служителите са длъжни да познават и спазват своите професионални права и задължения, произтичащи от закона, от договора за доставка на стоки и/или /услуги /СМР, сключен между Дружеството-възложител и Дружеството-изпълнител или от настоящите правила.

Чл. 15. Служителите трябва да се явяват навреме на работа и в състояние, което им позволява да изпълняват служебните си задължения и отговорности, като не употребяват през работно време алкохол и други упойващи средства.

Чл. 16. Служителите трябва да използват работното време за изпълнение на възложената им работа, която се извършва с необходимото качество и в рамките на работното им време.

Чл. 17. Служителите не допускат на работното си място поведение, несъвместимо с добрите нрави и общоприетите норми.

Чл. 18. (1) Служителите не трябва да предизвикват, като се стремят да избягват конфликтни ситуации с потребители, колеги или трети лица, а при възникването им целят да ги преустановят, като запазват спокойствие и контролират поведението си.

(2) Недопустимо е възникване на конфликт между служители в присъствието на външни лица.

Чл. 19. Служителите спазват благоприличието и деловия вид на облеклото, съответстващи на служебното им положение и на работата, която извършват.

Чл. 20. Служителите не могат да участва в скандални лични или обществени прояви, с които биха могли да накърнят престижа и/или доброто име на Дружеството - възложител. Служителите нямат право на територията (административни сгради, работни площадки, работни места) на Дружеството-възложител да осъществяват дейност, която представлява разпространение на фашистки или расистки идеи, дейност, която цели да предизвика религиозни или политически конфликти, насажда полова, расова нетърпимост и вражда. Служителите нямат право на територията (административни сгради, работни площадки, работни места) на Дружеството-възложител да осъществяват политическа пропаганда, агитация или каквато и да е друга дейност в подкрепа или против дадена политическа сила.

Чл. 21. Служителите са длъжни да не разпространяват вътрешна информация, която са узнали или получили, по какъвто и да е повод и по какъвто и да е било начин. Вътрешна информация е всяка информация, която не е публично огласена, отнасяща се пряко или непряко до Дружеството-възложител, организационната му структура, търговската му дейност, личен състав или до негови служители.

Чл. 22. Служителите не могат да упражняват на работното си място и в работно време дейности, които са несъвместими с техните служебни задължения и отговорности.

Глава шеста **Допълнителни разпоредби**

Чл. 23. При неспазване на нормите на поведение, описани в тези правила, служителите носят дисциплинарна и имуществена отговорност, съгласно Кодекса на труда и действащото законодателство пред своя работодател Дружеството –изпълнител. Дружеството-изпълнител носи пълна имуществена отговорност пред Дружеството-възложител, за всички констатирани случаи на нарушения на настоящите правила от негови служители.

Чл. 24. (1) При първоначално встъпване в длъжност непосредственият ръководител в Дружеството-изпълнител е длъжен да запознае служителя с разпоредбите на настоящите правила.

(2) Всеки служител в Дружеството-изпълнител подписва декларация, че е запознат с разпоредбите на настоящите правила, че се задължава да ги спазва, като за нарушаването им носи дисциплинарна и имуществена отговорност, съгласно разпоредбите на Кодекса на труда и действащото законодателство.

Чл. 25. Контрол по спазване на настоящите Етични правила се осъществява от ръководството на Дружеството-изпълнител и от Дружеството-възложител.

Чл. 26. Навсякъде в текста на тези правила „Дружеството-изпълнител“ се използва вместо търговско дружество, което има сключен договор с Дружеството - възложител за доставка на различни стоки и/или /услуги /СМР.

Чл. 27. Навсякъде в текста на тези правила Дружеството - възложител се използва вместо „ЧЕЗ Разпределение България“ АД.

Чл. 28. Навсякъде в текста на тези правила „Служител/и“ се използва вместо служител/работник или служител/и/ работници от търговски дружества - изпълнители на Дружеството - възложител.

Настоящите етични правила се подписват от Дружеството - Изпълнител в два еднообразни екземпляра, като всеки от тях се прилага, като приложение – неделима част от екземпляра на договор за обществена поръчка, който се полага на всяка от страните – възложител и изпълнител. С подписването на тези етични правила, дружеството – изпълнител изразява безрезервното си съгласие с тях и поема задължение да обезпечи стриктното им спазване и прилагане от своите работници и служители или подизпълнители (ако има такива), които ще бъдат ангажирани с изпълнение на обществената поръчка, за целия срок на възлагането ѝ.

ИЗПЪЛНИ

На основание чл. 2
от ЗЗЛД

